

永靖县工业和信息化局文件

永工信发〔2024〕74号

签发人：田有礼

永靖县工业和信息化局 关于 2023 年度整体支出部门评价报告

县财政局：

根据县财政局《关于开展 2024 年度部门评价工作的通知》精神，我单位对 2023 年度整体绩效进行了全面综合评价。现将部门评价情况汇报如下：

一、单位基本情况

永靖县工业和信息化局是县政府工作部门，为正科级。主要职责是：

（一）贯彻落实工业和信息化有关法律、法规、规章和方针、政策，并会同有关部门组织实施。

（二）拟订全县工业和信息化的发展战略、规划和年度计

划，经济技术合作的相关政策、中长期发展规划；研究工业和信息化结构调整的政策措施；推进工业和信息化管理体制机制创新，提高行业综合素质和核心竞争力。

(三)承担工业和信息化行业固定资产投资、技术改造项目，发展循环经济组织协调管理职责；对工业和信息化行业固定资产投资和技术改造项目进行上报，并组织实施；负责工业企业技术改造和投资管理重要工业品、原材料进出口计划编制职责。

(四)配合有关部门，协调工业园区建设和园区产业升级工作，推进工业项目向园区集中。对全县企业实行宏观管理和指导，规范企业行为规则。

(五)承担全县工业节能降耗综合协调管理职能；负责资源综合利用、淘汰落后产能、节能降耗等项目的组织申报、审核和核准。

(六)承担全县发展循环经济组织协调管理职责。负责拟订全县循环经济规划、循环经济产业化重点项目，并组织实施。组织协调企业开展节约能源、清洁生产。

(七)监测分析工业、信息产业运行态势，统计并发布相关信息，进行预测预警和信息引导；负责煤、电、油、气、运等重要生产要素协调平衡；负责工业、信息产业应急管理、产业安全和国防动员等有关工作；联系协调中央、省、州驻永企业和单位。

(八)指导工业和信息化领域的安全生产：指导工业行业的质量振兴和质量管埋，指导和联系工业和信息化行业协会的工作；负责工业和信息产业的对外合作与交流及技术创新和技术进步，协调并组织实施有关工业和信息产业科技重大专项，推进产学研结合及科研成果产业化。

(九)负责中小微企业发展的宏观指导和协调服务，指导和推动全县中小企业社会化服务体系建设和生产性服务业发展，协调减轻中小微企业负担；负责企业信用体系建设，指导和推动信用服务行业发展。

(十)指导协调工业信息资源开发利用、电子信息产业质量管理；推动信息服务业和新兴产业的发展，推进工业化和信息化融合。

(十一)协调电信市场涉及社会公共利益的重大事宜；参与全县信息基础设施发展规划的制定并组织实施；协调跨行业、跨部门面向社会网络的互联互通，促进电信、广播电视和计算机网络融合；参与处理信息网络与信息安金重大事件；负责国防信息动员日常工作，保障重要通信。

(十二)根据县人民政府授权，依照《中华人民共和国公司法》等法律和法规，履行出资人职责，指导国有企业改革和重组；推进国有企业的现代企业制度建设，完善公司治理结构；推动国有经济结构和布局的战略调整

(十三)指导和组织企业管理人员的增圆方现训编制工

作；负责局机关和所属单位人事、劳资和党群工作。

(十四)贯彻执行《中华人民共和国中小企业促进法》、《甘肃省促进中小企业发展条例》和省、州、县关于发展中小微企业的方针、政策和法规；对全县中小微企业实施规划、指导、管理、监督、协调和服务；按照市场需求和国家产业政策，合理调整产业结构和产品结构。

(十五)负责制定全县中小微企业中长期发展规划和年度计划；引导和促进中小微企业适当集中发展，负责全县中小微统计、经济运行分析；审定筛选、评估、审核、论证、申报中小微企业的各类建设项目；帮助指导乡(镇)中小微企业主管部门的工作。

(十六)指导中小微企业的科技进步和技术改造，为企业提供经济、技术咨询和信息服务。

(十七)监督管理煤炭等各类专业市场的规范运营。

(十八)承担全县特色工业培育工作的组织协调，拟订特色工业发展规划并组织实施。

(十九)对电力行业实施管理和监督，对全县电力行业企业、新办的从事电力运营的企业，经营范围是否属于国家鼓励类产业项目，进行审核确认。

(二十)负责盐业行业管理，制定盐业发展规划和产业制定和组织实施食盐供应应急预案、落实食盐储备制度。

(二十一)完成县委、县政府和省州上级机关交办的其

他任务。

内设机构：

（一）办公室。综合协调机关日常政务、事务工作；负责会议组织、文电档案、政务信息、机要保密、后勤服务等工作；督办人大代表、政协委员提案议案和机关干部、离退休人员信访案件的办理；负责机关及局属单位的人事、机构编制、劳动工资等工作；负责起草局内重要文件、报告、领导讲话；负责各股室拟定的各类文稿和经济信息的审核工作。

（二）循环经济与运行股。协调解决循环经济发展中的重大问题；指导循环经济产业基地和园区建设，提出循环经济重大产业化示范工程项目，推进循环经济技术开发、示范推广；负责对全县循环经济项目的审核和组织申报工作；负责推进全县资源综合利用工作，拟订并组织实施全县能源节约、资源综合利用中长期规划和年度计划，推进清洁生产；拟订主要工业耗能标准并组织实施；负责全县煤炭市场及配送体系建设；组织实施工业领域的循环经济与资源综合利用重大示范项目和新产品、新技术、新设备、新材料的推广应用；负责资源综合利用产品减免税收的认证；负责工业节能降耗监测和考核评价。拟订淘汰落后产能、关闭产业规划，实施“三不一转”政策；负责节能项目的上报和组织实施，固定资产投资节能评估考核工作；负责固废综合利用、环保、煤炭市场、产业承接转移及双创、淘汰、关闭、转型、循环

经济及其项目；监测分析工业和信息产业运行，协调解决经济运行中重大问题并提出相应的政策措施；负责产业预测预警，研究提出工业行业和信息产业调控目标、政策措施和有关建议；承担工业和通信业产业损害调查和安全工作；负责联系中央省属在永企业；负责重点行业、重点企业及煤炭、天然气等生产要素协调平衡和保障；负责国家专管产品许可证的申报、发放和日常管理；参与电力行业规划编制，监测分析电力生产运行，统计发布相关信息；负责全县企业人才战略研究、经济管理干部培训工作；负责全县工业企业发展中、长期规划的编制工作；负责全县工业企业的系统统计；负责盐业行业管理工作。

（三）中小企业信息化股。负责全县中小企业和非公有制经济发展的综合协调、指导和服务，拟订相关政策、规划并组织实施；负责中小企业社会化服务体系及服务机构的准入、资质认证等管理工作；会同有关部门负责中小企业专项资金、基金的管理使用；负责监测分析全县中小企业和非公有制经济发展动态；编制工业现代物流业发展规划；负责技术创新、技术进步、消费品工作，组织上报科技专项项目；对工业领域固定资产投资项目进行上报并组织实施；负责现代物流、中小企业基金、中小企业平台、专精特新、质量振兴、工业企业减负工作；承担中小企业和非公经济企业区域合作及交流，组织中小企业和非公经济企业参加各类

招商引资和产品推介活动；指导协调工业信息资源开发利用；协调组织实施国家和地方工业信息技术标准；协调电信市场涉及社会公共利益的重大事宜；参与全县信息基础设施发展的规划，负责电子信息和软件服务业行业管理；制定并组织实施全县电子信息产业政策规划和年度计划；编制县上用于信息产业财政性建设资金安排意见；对全县信息化领域固定资产投资项目进行审核、评定、审批、上报，并组织实施；指导电子信息产业质量管理；负责电子信息和软件服务业资质管理；会同有关部门组织信息安全保障体系的建立，参与对信息网络安全技术、设备和产品的监督管理；参与全县网络与信息安全重大事件的调查处理；负责协调联系在永各电讯营运企业；参与全县信息基础设施发展和协调跨行业、跨部门向社会服务网络的互联互通，促进电信、广播电视和计算机网络融合。负责制定信息技术的发展规划，统筹指导大数据、云计算、物联网等在各行业的创新应用；负责电子信息和软件服务业行业管理；组织推进电子信息产业、软件服务业和公共服务平台建设；指导电子信息产重指是管理；推进信息技术应用。

人员情况：现有干部 21 名，男性 9 名，女性 12 名，平均年龄 40 岁。县工信局核定行政编制 6 个，事业编制 11 个，现有行政编制人员 7 名，事业编制人员 14 名。

单位管理制度：

1. 财务制度：资金使用单位建立完善的财务管理措施和制度，如财务制度，采购制度，资金使用制度，内控制度。

2. 业务管理：各项工作严格执行相关管理制度；各项支出调整按照规定程序和权限，并履行相应手续；职能职责严格按照工作分工实施落实、达到实施的条件要求；工作计划进度执行有效；相关资料按照档案管理制度进行归档、项目档案资料齐全；按照公示要求进行公示。

二、部门绩效目标

总体绩效目标：拟订全县工业和信息化的发展战略、规划和年度计划，经济技术合作的相关政策、中长期发展规划；研究工业和信息化结构调整的政策措施；推进工业和信息化管理体制机制创新，提高行业综合素质和核心竞争力。

三、部门预算安排及执行情况

（一）部门收入预决算情况

1. 收入预算情况

2023 年度年初收入预算数 297.80 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 297.80 万元，上年结转收入 0 万元。

2. 收入决算情况

2023 年度收入决算数 3237.16 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 1517.16 万元，上年度结转 0 万元。

（二）部门支出预决算情况

1. 支出预算情况

2023 年度支出预算数 297.80 万元。其中：社会保障和就业支出 51.87 万元，卫生健康支出 11.82 万元，住房保障支出 16.57 万元，资源勘探信息等支出 215.08 万元。

2. 支出决算情况

部门 2023 年度部门支出决算数 3236.35 万元，全年预算执行率为 100%。

四、绩效评价工作情况

（一）绩效评价目的

永靖县工业和信息化局通过运用科学、合理、规范的绩效评价方法、评价标准和评价指标体系，全面客观地评价永靖县工业和信息化局 2023 年度部门整体支出情况。重点围绕部门工作职责，从部门规划、运行成本、管理效率、履职效能、社会效应、可持续性发展能力、服务对象满意度等方面，评价衡量永靖县工业和信息化局部门整体及重点项目实施的最终成效。

（二）绩效评价对象和范围

本次绩效评价对象：永靖县工业和信息化局 2023 年度部门整体支出 3236.35 万元。

评价时间范围：2023 年 1 月 1 日-2023 年 12 月 31 日。

评价内容范围：2023 年度永靖县工业和信息化局部门整体支出及履职情况。

（三）部门评价原则、评价方法等

严格贯彻落实《中共中央、国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发[2018]34号）、《国务院关于进一步深化预算管理制度改革的意见》（国发[2022]5号）、《中共甘肃省委、甘肃省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（甘发[2018]32号）和《中共永靖县委永靖县人民政府关于印发〈永靖县预算绩效管理办法〉的通知》（县委发〔2019〕45号）、《关于印发〈永靖县预算绩效管理办法〉等6个办法和规程的通知》（永财绩发〔2021〕4号）文件精神，认真组织开展部门绩效评价。对照年初设定的绩效目标及指标值，在收集、分析有关绩效信息的基础上，按2023年实际完成值，对未完成绩效目标及指标的原因进行逐条分析，研究提出解决措施。紧密围绕永靖县工业和信息化局工作职责和各项工作任务完成情况，以预算资金管理为主线，统筹考虑业务活动，从运行成本、管理效率、履职效能、社会效应、可持续发展能力和服务对象满意度等方面，衡量单位整体及核心业务实施效果，认真分析整理，形成内容详实的部门评价报告。

（四）数据采集方法及过程

通过听取汇报、查看资料、梳理工作台账、统计各类报表等方式全面梳理汇总了各项数据信息，逐一进行了核实，确保了各项数据真实、准确、有效。

（五）绩效评价实施过程

我单位成立了绩效评价工作小组负责评价过程的组织领导和具体实施，明确了工作职责和分工，制定了切实可行的评价方案。根据各科室的情况汇报和提交的工作计划、工作总结、工作台账、各类表册等资料，评价小组现场进行询查和核实，根据确定的评价指标、评价标准和评价方法统一打分，形成了评价结论。

（六）绩效评价指标体系

根据《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）的政策指向，部门预算绩效评价应着重关注运行成本、管理效率、履职效能、社会效应、可持续发展能力和服务对象满意度等六个方面。统筹考虑部门和单位职责、行业发展规划，部门整体绩效评价指标体系一级指标设计部门规划、运行成本、管理效率、履职效能、社会效应、可持续性发展能力和服务对象满意度等7个重点指标。同时结合部门年度工作计划及重点工作任务等，在一级指标的基础上，细化分解设置二三级指标，设计符合部门实际的个性指标，共性指标和个性指标相结合，定性指标和定量指标相结合，构建出年度部门整体支出绩效评价指标体系（详见附件1）。

五、评价结论和绩效分析

我单位2023年度严格执行年初部门预算，资金使用及管理规范，制度落实到位，绩效管理情况良好，所有资金使

用严格按程序办理、操作规范，会计核算结果真实、准确，各项支出严格按照各项制度执行，达到了年初设定的各项绩效目标，绩效目标任务圆满完成。2023年度部门整体支出绩效评价综合得分95分，评价结果为“优秀”。

本年度我单位预算配置控制较好，预算执行方面，从严控制经费支出；资产配置方面，严格遵守政府采购规定，按照预算科目规定使用财政资金，保障资金支出的规范化、制度化；预算管理方面，切实有效地执行了内部财务管理制度、资产内部管理制度，预算资金按规定管理使用，较好地完成了当年任务目标。

六、主要经验做法

一是严格编制和执行预算。提高预算编制到位率，做准做全基本支出预算，做全项目支出预算，加强预算支出的审核、跟踪及预算执行情况分析，提高预算编制严谨性和可控性。

二是加强资金收支管理。严格实行资金管理制度化、程序化、规范化，严格按照纪律规定和工作程序研究决定单位各项经费支出，实现全流程监督与控制，规范资金管理，提高资金的使用效益。

三是完善内部管理制度。严格执行内部管理制度，不断完善各项内部管理制度，形成涵盖人、财、物、事的单位内部管理监督体系，切实把各项制度的落实和纪律的执行贯穿

于日常各项工作。

七、存在的问题与建议：

存在的问题：对绩效管理方面知识欠缺、项目支出绩效自评经验不足。

建议：加强绩效目标管理，提高绩效目标的合理性。

八、其他需说明的问题：无

永靖县工业和信息化局

2024年9月12日

永靖县工业和信息化局

2024年9月20日印

附表 1(按照部门单位整体绩效目标实际可以增减一、二、三级指标及分值的增减。绩效目标总分 100 分)

表 1 永靖县工业和信息化局 2023 年度部门整体支出绩效评价指标评分表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	扣分	得分		
部门规划	15	部门年度计划	3	部门年度计划合理性	1		1		
				部门年度目标明确性	2		2		
		部门绩效目标	6	绩效目标合理性	3	1	2		
				绩效指标明确性	3		3		
		资源配置效率	6	资金分配合理性	3		3		
				预算安排保障率	2		2		
				人力资源配置	1		1		
		运行成本	18	基本经费成本	12	财政供养人员控制率	3		3
						人均公用经费	3		3
“三公经费”控制情况	3						3		
一般性支出压缩率	3						3		
项目经费成本	6			成本控制制度建设	2		2		
				成本控制有效性	4		4		
管理效率	42	预算管理	12	预算管理制度健全性	1		1		
				预算编制	5	1	4		
				预算执行	4		4		
				预决算信息公开	2		2		
		收支管理	6	收支管理制度健全性	1		1		
				资金使用合规性	3		3		
				会计核算规范性	2		2		

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	扣分	得分
		采购管理	3	政府采购管理制度健全性	1		1
				政府采购规范性	1		1
				政府采购执行率	1		1
		资产管理	4	资产管理制度健全性	1		1
				资产管理安全性	1		1
				资产利用率	2		2
		合同管理	3	合同管理制度健全性	1		1
				合同管理规范性	2		2
		业务管理	2	业务管理制度健全性	1		1
				项目执行有效性	1		1
		绩效管理	14	绩效机制体制建设	2		2
				绩效运行监控	3		3
				绩效评价	4	1	3
				绩效信息公开	3		3
				评价结果应用	2		2
基础管理	2	综合管理能力建设	2		2		
履职效能	16	年度目标	4	年度目标完成率	4		4
		重点工作	12	工作效率	4	1	3
				工作质量	4		4
				工作态度	4	1	3
服务对象满意度	5	服务对象满意度	5		5		
合计	100	-	100	-	100	5	95